

ACTA DE LA SESIÓN DE LA ASAMBLEA GENERAL DEL CONSORCIO DE AGUAS DE ZIGOITIA DE FECHA 16 DE DICIEMBRE DE 2020

SEÑORES ASISTENTES:

Presidente:

D. Javier GORBEÑA GARCIA

Miembros asistentes:

- D. Enrique SANCHEZ CABEZAS, en representación del Concejo de Berrikano.
- D. Iñaki SANCHEZ PLACER, en representación del Concejo de Eribe.
- Dña. Teresa RUIZ DE APODACA LANDA, en representación del Concejo de Etxabarri Ibiña.
- D. Oscar LOPEZ DE LETONA LENGARAN, representando al Concejo de Manurga.
- D. Jesus EGUILUZ MADINABEITIA, en representación del Concejo de Murua.
- D. Joseba UGARTE ZURIMENDI, en representación del Concejo de Letona
- D. Andrés ANDA GRACIANTEPARALUCETA, representando al Concejo de Olano.
- D. Juan Miguel MIMENZA MARTINEZ DE LAFUENTE en representación del Concejo de Ondategi.
- D. Javier GRACIANTEPARALUCETA ORTIZ DE ARRI representando al Concejo de Zaitegi
- D. Jesus IBAÑEZ ANGULO
- Dña. Itxaso ETXEBARRIA ASTONDOA.

Ausentes:

- Concejo de Acosta/Okoizta.
- Concejo de Apodaka
- Concejo de Buruaga.
- Concejo de Etxaguen.
- Concejo de Mendarozketa.
- Concejo de Zestafe
- Diputación Foral de Álava.

Secretaria Interina:

Dña. Isabel ARBERAS URIONDO

En la sede social del Consorcio de Aguas de Zigoitia, sita en Ondategi, a las diecinueve horas del día dieciséis de diciembre de 2020, y previa convocatoria cursada al efecto de forma reglamentaria, se reunieron los miembros de la Asamblea del Consorcio de Aguas de Zigoitia, arriba relacionados con el objeto de celebrar sesión ordinaria, bajo la Presidencia de



D. Javier Gorbeña García, y asistidos de la Secretaria Dña. Isabel Arberas Uriondo.

Abierta la sesión por el Sr. Presidente, una vez comprobada por la Secretaria la existencia del quórum de asistencia necesario para que pueda ser iniciada en segunda convocatoria.

A continuación se procede a conocer los asuntos incluidos en el siguiente Orden del Día:

- 1º.- Lectura y aprobación si procede del acta de la reunión anterior (08-09-2020).
- 2º.- Aprobación del Presupuesto-2021.
- 3º.- Aprobación de la Ordenanza-2021.
- 4º.- Calendario del contribuyente 2021.
- 5º.- Informes y actuaciones
- 6º.- Solicitudes, reclamaciones y otros asuntos
- 7º.- Ruegos y preguntas.

1.- LECTURA Y APROBACION SI PROCEDE DEL ACTA DE LA REUNION ANTERIOR. (08-09-2020)

Por la Sra. Secretaria se da lectura íntegra del acta de la reunión anterior de la Asamblea General celebrada el 8 de septiembre de 2020.

Se aprueba el acta por UNANIMIDAD.

2.- APROBACION DEL PRESUPUESTO 2021

Por el Sr. Presidente se da cuenta y se explica a los asistentes el contenido del presupuesto propuesto para el año 2021:

- En relación a los gastos, cabe destacar la partida de "inversiones en mejoras de la red", en la que se han incluido 45.000 €. Con esta partida se prevé ejecutar la conexión de la EDAR de Berrikaozubi a la EDAR de Bengolarra. El coste de la obra oscila entre 35.000 y 40.000 € y nos ahorraríamos unos 8.000 € en mantenimiento y suministro eléctrico al año. Está previsto que la obra se ejecute en el primer semestre del 2021, por lo que nos podríamos ahorrar unos 4.000 € en el ejercicio actual en las partidas de mantenimiento y suministro eléctrico. El Sr. Presidente aclara que aunque las partidas correspondientes al mantenimiento y suministro eléctrico del saneamiento se mantienen igual al ejercicio anterior, en caso de que no se ejecutase la conexión las dos partidas habría que incrementarlas en 2.000 € cada una.



- Respecto a los ingresos, se plantean mantener los mismos que en el presente ejercicio, pero ajustándolos a los gastos previstos. La previsión de ingresos para el 2020 ronda los 240.000 €, con superávit y una liquidez en caja en torno a los 80-95.000 euros. Lo que nos garantiza, que aunque la previsión de ingresos para el 2021 no se cumpla, tenemos margen de maniobra.

- Las obras previstas para el ejercicio 2021 serían, la mencionada conexión de la EDAR de Berrikaozubi (la pagará íntegramente el Consorcio), la sustitución de la fosa séptica de Larrinoa (la pagará íntegramente el Ayuntamiento), y la sustitución de tramos de tuberías de abastecimiento en varias localidades, para lo que habrá que hablar con las juntas administrativas correspondientes para que lo abonen y soliciten la subvención al Ayuntamiento, que este año va a ser del 75 % para las obras relacionadas con el abastecimiento y el saneamiento.

Tras un breve debate, se aprueba el siguiente presupuesto para el ejercicio 2021 con diez votos a favor y una abstención:

GASTOS	2021 PPTO	INGRESOS	2021 PPTO
Sueldos y salarios	27.200	Total abastecimiento	135.000
Seguridad Social	9.200	Total saneamiento	85.000
Lectura contadores	7.200	Derechos de enganche	18.000
Reparto correspondencia	2.000	otros ingresos diversos	200
Seguros	6.000	recargo de apremio	300
Servicios profesionales	2.500	Cuota fija abastecimiento	32.300
Suministros varios	800	Cuota fija saneamiento	31.500
Indem asistencia Juntas	1.600	Otros ingresos diversos	200
Dietas	0	Recargo de apremio	300
Colocación contadores	2.000	INGRESOS GESTION	64.300
GASTOS GESTION	58.500		
Limpieza fosas sépticas	12.000	Derechos de enganche	6.000
Reparaciones saneamiento	3.000	Saneamiento según consumo	53.500
Tributos, tasas, etc	10.000	INGRESOS SANEAMIENTO	59.500
Mantenimiento-saneamiento	10.000		
Suministro eléctrico	11.500	Derechos de enganche	12.000
GASTOS SANEAMIENTO	46.500	Abastecimiento según consumo	102.700
Reparaciones abastecimiento	20.000	INGRESOS ABASTECIMIENTO	114.700
UCV	8.500		
Suministro agua AMVISA	45.000	TOTAL INGRESOS	238.500
Suministro eléctrico	10.000		
Mantenimiento-abastecimiento	5.000		
Inversiones mejora de la red	45.000		
GASTOS ABASTECIMIENTO	133.500		
TOTAL GASTOS	238.500		



3.- APROBACION DE LA ORDENANZA 2021

El Sr. Presidente explica que la propuesta de la Junta Directiva para la ordenanza del 2021 es no subir por todo lo expuesto anteriormente.

Se aprueba por UNANIMIDAD no subir las tarifas de la ordenanza 2021.

4.- CALENDARIO DEL CONTRIBUYENTE 2021

La Sra. Secretaria expone el siguiente calendario del contribuyente para el ejercicio 2021:

PADRÓN	Consumos efectuados entre:	Periodo cobro voluntario:	Fecha cobro recibos domiciliados:
2021-1	Diciembre 2020 a Febrero 2021.	10 Marzo - 11 Mayo 2021	19 marzo 2021
2021-2	Marzo a Mayo 2021.	10 Junio - 11 de Agosto 2021	21 junio 2021
2021-3	Junio a Agosto 2021.	10 Septiembre - 11 de Noviembre 2021	20 septiembre 2021
2021-4	Septiembre a Noviembre 2021.	10 Diciembre 2021 - 11 de Febrero 2022	20 diciembre 2021

Se aprueba por UNANIMIDAD el calendario planteado

5.- INFORMES Y ACTUACIONES.

El Sr. Presidente da cuenta de la reunión mantenida con la responsable de vertidos de URA: en la reunión se planteo el enganche de la EDAR de Berrikaozubi a la de Bengolarra, la sustitución de la fosa séptica de Larrinoa y el sellado de la fosa séptica de Elizalde en Berrikano, y a todo nos dio el visto bueno.



La Sra. Secretaria informa de las actuaciones más importantes:

-Se ha realizado la lectura de contadores correspondiente al cuarto trimestre del 2020 y se esperan unos ingresos de 30.000 € de abastecimiento y 19.000 € de saneamiento

-Se han reparado varias fugas: dos en la calle Laskoaga de Manurga, (una en octubre de 1.369,40 € y otra en noviembre de 1.263,75 €), otra en la bajada del depósito de Zaitegi hacia Olano, otra en el ramal que va desde Etxaguen hasta Caseríos de San Pedro (792,44 €) y otra en la calle Solaren de Etxaguen (2.993,21 €)

-Se han limpiado las dos fosas sépticas de Berrikano, y se ha sellado la de la Elizalde y vallado el entorno de la fosa séptica General.

-Se han sustituido las sondas de cloro de Murua y Manurga.

-Se ha realizado visita a las instalaciones de abastecimiento (manantial y depósito) de Manurga con los responsables de Sanidad del Gobierno Vasco

-Por otro lado, durante el ejercicio 2020 se han limpiado todas las fosas sépticas excepto las de Buruaga, Eribe, Manurga y Olano (que se limpiaron en septiembre del 2019) y las dos de Berrikano, que se han limpiado 3 veces cada una.

-También se han redactado los borradores de los convenios con las Juntas Administrativas que aportan agua (ZA de Eribe, Etxaguen, Manurga y Murua) y estamos a la espera de reunirnos con los correspondientes representantes para la liquidación definitiva.

6.- SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y OTROS ASUNTOS

La Sra. Secretaria informa que no hay solicitudes, ni reclamaciones.

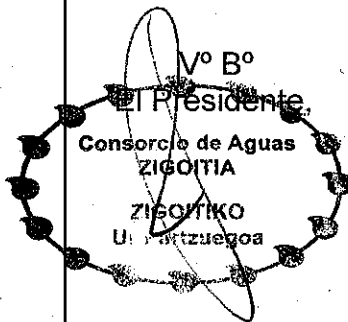
7- RUEGOS Y PREGUNTAS

-El representante de Berrikano informa de que un par de arquetas que se han quedado fuera del vallado de la fosa séptica también están en mal estado y solicita su reparación. También pregunta si se tiene prevista alguna actuación para solucionar la depuración de las aguas residuales de Berrikano, ya que las dos fosas no están dando los resultados óptimos de vertido. El Sr. Presidente le responde que se toma nota de las arquetas en mal estado y que respecto al saneamiento de la localidad, habrá que estudiar las posibles soluciones.



-El representante de Eribe expone que en el pueblo están preocupados por el consumo de agua que pueda generar el camping que se pretende poner en funcionamiento en la localidad de Berrikano. El Sr. Presidente le responde que en el Consorcio no se ha recibido ninguna solicitud al respecto y que lo único que hay es una notificación de URA informando sobre el vertido de la fosa séptica particular que se pretende construir en el camping.

Y no habiendo más asuntos que tratar, el Sr. Presidente da por terminada la sesión, siendo las diecinueve horas y treinta y cinco minutos del día indicado, de lo que yo como Secretaria Interina certifico.



La Secretaria Interina,

DILIGENCIA.- La presente acta fue aprobada en la Asamblea General del Consorcio de Aguas de Zigoitia del día 9 de septiembre de 2021.



Fdo.: Isabel Alberas Uriondo.